

# Structurele cultuursubsidie 2013-2016

---

Meer Groningers laten meedoen aan cultuur. Ons cultureel erfgoed in standhouden en presenteren. En professionele kunsten laten bijdragen aan de economische en promotionele waarde van de provincie Groningen. Dat zijn de uitgangspunten van ons nieuwe cultuurbeleid voor de periode van 2013 - 2016. Hiervoor zetten we onder andere structurele subsidies aan culturele instellingen in.

## Voor wie is de subsidie?

Culturele instellingen die een bijdrage kunnen leveren aan de (bovenstaande) doelstellingen van het provinciale cultuurbeleid de periode van 2013 - 2016.

Instellingen die subsidie willen aanvragen, kunnen u tot 1 januari 2011 hun beleidsplan en meerjarige begroting indienen bij de provincie. Wij beschouwen het indienen van deze stukken als een aanvraag voor subsidieverlening. We sturen de stukken door naar de Kunstraad voor toetsing en advies.

## Toetsing beleidsplan

De kunstraad stelt drie onafhankelijke commissies in voor kunsten, erfgoed en steuninstellingen. Een van deze toetsingscommissie beoordeelt uw plan aan de hand van de provinciale doelstellingen. Daarin wordt een verbinding gelegd tussen de (inhoudelijke) kwaliteit van de instelling en de bijdrage aan (onderdelen van) de provinciale doelstellingen.

De toetsingscriteria bestaan uit *algemene beoordelingspunten (A)*, waaraan alle instellingen moeten voldoen, en *aanvullende toetsingscriteria*. Aan de hand van de algemene beoordelingspunten vragen wij u aan te tonen hoe uw instelling een bijdrage levert aan de provinciale doelstellingen en hoe u dit in het verleden heeft gedaan.

De aanvullende toetsingscriteria hebben wij opgesteld voor enerzijds de *steuninstellingen (B)* en anderzijds de *uitvoerende instellingen (C)*. Deze criteria zijn gekoppeld aan de aangescherpte doelstellingen. Uitvoerende instellingen formuleren in hun plannen aan welke doelstelling ze een bijdrage willen leveren en worden getoetst op de criteria die bij die specifieke doelstelling horen.

Het beschikbare subsidiebedrag wordt verdeeld volgens het zogenaamde tendersysteem waarbij de aanvragen voor een bepaald tijdstip moeten worden ingediend, waarna op grond van de bovengenoemde criteria (indien nodig) een rangorde wordt aangebracht. In het geval een rangorde wordt toegepast, worden de kwalitatief beste aanvragen, die het meest voldoen aan de gestelde criteria, met voorrang gehonoreerd.

Hieronder volgt een overzicht van de criteria.

## **A Criteria: algemene beoordeling voor alle instellingen**

Wij vragen alle instellingen op onderstaande punten in te gaan in het beleidsplan en aan te geven hoe aan onderstaande criteria wordt voldaan.

### **1. Kwaliteit van het product/activiteit/dienst**

De aanvrager heeft met eerdere producten/activiteiten/diensten aangetoond een dusdanige kwaliteit te leveren dat de gewenste inhoudelijke doelstellingen ook daadwerkelijk worden gerealiseerd.

### **2. Professionele kwaliteit van de organisatie**

De aanvrager toont aan dat er in voldoende mate sprake is van een professionele organisatie met voldoende deskundigheid en capaciteit om over een langere periode aan de gestelde taakopvatting en -uitvoering te voldoen.

### **3. Publieks- of gebruikersbereik en -opbouw**

De aanvrager geeft blijk van een gefundeerde visie op publieks- cq. gebruikersbereik en -opbouw. Daarbij is zowel aandacht voor bezoekers/gebruikers van binnen als van buiten de provincie Groningen. Voor steuninstellingen betreft het met name gebruikers van binnen de provincie. In het beleidsplan wordt duidelijk aangegeven op welke wijze de visie wordt vertaald in concrete stappen en wat het uiteindelijke resultaat daarvan zal zijn. Hierin worden marketing- en educatieactiviteiten alsook de klanttevredenheidscijfers betrokken.

### **4. Plaats in het bestel**

De aanvrager geeft blijk van een visie op de positionering van zijn product en/of de activiteit binnen het bestaande provinciale aanbod en de mogelijke meerwaarde daarvan. Hierbij gaat het erom welke plaats de organisatie inneemt binnen het gehele culturele veld van de provincie Groningen, maar ook binnen de specifieke sector waarin de organisatie functioneert en welke ambities de organisatie op dit gebied heeft. In het beleidsplan wordt duidelijk aangegeven op welke wijze de visie wordt vertaald in concrete stappen en wat het uiteindelijke resultaat daarvan zal zijn.

### **5. Bestuurlijke uitgangspunten (koppeling aan provinciaal beleid)**

#### **a. Uitstijgen boven het lokale**

De waarde van de activiteiten/diensten/producten van de aanvrager stijgt uit boven alleen het lokale belang.

#### **b. Borgen en versterken van de regionale identiteit**

De aanvrager geeft in het beleidsplan nadrukkelijk aan op welke manier wordt bijgedragen aan de borging en versterking van de regionale identiteit.

c. Leggen van verbindingen

Waar mogelijk gaat de aanvrager verbindingen aan met andere instellingen en sectoren. Hierbij wordt helder onderbouwd wat de (meer)waarde is van deze verbinding en wat het op termijn zal opleveren.

d. Spreiding en participatie

De aanvrager geeft in het beleidsplan aan op welke wijze de instelling bijdraagt aan het spreiden van cultuur over de provincie Groningen en het stimuleren van participatie van de inwoners van de provincie Groningen aan cultuur.

## **B Aanvullende criteria steuninstellingen**

Deze criteria zijn uitsluitend van belang voor de beleidsplannen van steuninstellingen.

Voor het behalen van de provinciale doelstellingen worden steuninstellingen ingezet. Hierbij hanteren we een algemene definitie van wat wij onder een steuninstelling verstaan en waaraan alle steuninstellingen moeten voldoen. In dit overzicht gaan we na deze algemene definitie in op specifieke criteria/aandachtspunten voor een aantal sectoren.

In de Voorjaarsnota hebben we aangekondigd dat er nog een nadere uitwerking volgt van de inzet van steuninstellingen op de onderwerpen Amateurkunst, Cultuureducatie en Bibliotheken. De criteria die hieruit voortgekomen zijn staan hieronder vermeld.

We hebben ook te maken met enkele wettelijke taken die door steuninstellingen worden uitgevoerd. Hiervoor zijn ook aanvullende criteria opgenomen.

Naast de sectoren Amateurkunst, Cultuureducatie en Bibliotheken willen we voor de sectoren musea, immaterieel erfgoed en kunsten, steuninstellingen inzetten. Voor deze steuninstellingen geldt dat ze moeten voldoen aan de onderstaande algemene definitie.

### **Algemene definitie steuninstellingen**

Uitvoering provinciale taak op het terrein van:

- adviesfunctie, expertisecentrum, platformfunctie;
- het professionaliseren van en faciliterend zijn voor één of meerdere sectoren;
- het vergroten van het organiserend vermogen binnen de sector;
- samenwerking en verbindende benadering.

In het beleidsplan wordt op overtuigende wijze beschreven waaruit de expliciete provinciale taak hierin bestaan.

## **C Aanvullende criteria per sector**

Amateurkunst:

1. Wij vragen de steuninstelling het beleidsplan toe te spitsen op de tweedelijnsondersteuning, aangezien wij onze bijdrage daarvoor beschikbaar willen stellen.
2. De steuninstelling biedt in dat kader ondersteuning in kaderontwikkeling in minimaal drie disciplines. De steuninstelling dient in het beleidsplan in te gaan op de mogelijkheden voor afstemming met de sector popmuziek, waarvoor een aparte subsidie zal worden gegeven aan een steuninstelling.
3. De steuninstelling faciliteert verder het zichtbaar maken van de disciplines via ondersteuning bij projecten en festivals waar ontmoeting onderling en ontmoeting met inwoners centraal staat. De steuninstelling ziet in dit kader kansen voor cultuur in samenhang met o.a. economie, krimp, leefbaarheid en is in dat verband in staat extra financieringsbronnen aan te boren.
4. De steuninstelling richt zich in dit verband op de provincie Groningen. Werkzaamheden zijn niet gericht op inwoners van de gemeente Groningen. Wij vragen hierop een heldere visie en werkwijze.

Cultuureducatie:

1. Uitgangspunt blijft de vraaggerichte werkwijze van scholen in het primair onderwijs
2. De steuninstelling heeft een visie op de wijze waarop zij op strategisch niveau aandacht voor cultuuronderwijs in het primair onderwijs vraagt bij onder meer bovenschoolse directies en gemeenten en geeft welke resultaten zij daarmee denkt te bereiken.
3. De steuninstelling heeft een visie op de wijze waarop zij de continuering en verdere implementatie van cultuureducatieplannen in het basisonderwijs gaat waarborgen.
4. De steuninstelling levert een bijdrage aan de deskundigheidsbevordering van interne cultuurcoördinatoren uit het primair onderwijs middels cursussen. De steuninstelling maakt duidelijk op welke wijze zij deze deskundigheidsbevordering vormt gaat geven.
5. De steuninstelling maakt duidelijk op welke wijze zij zorg draagt voor de continuering van netwerken waarin scholen (primair onderwijs), culturele instellingen en gemeenten in de omgeving van scholen participeren. De steuninstelling geeft aan hoe zij toewerkt naar netwerken die uiteindelijk zonder de steuninstelling kunnen blijven functioneren.

6. De steuninstelling richt zich in dit verband op de provincie Groningen. Werkzaamheden zijn niet gericht op het primair onderwijs van de gemeente Groningen.
7. In het kader van de beoordeling vindt afstemming plaats met andere grote subsidiënten, zoals de Groninger gemeenten.

## **Bibliotheken**

### **Wettelijke taak/charter**

De provincies dragen zorg voor de ondersteuning van het uitvoerend bibliotheekwerk. De vorming van provinciale netwerken is een wettelijke taak. Provincies zorgen er voor dat basisbibliotheken, ongeacht de provincie waarin zij zijn gevestigd, kunnen rekenen op hetzelfde basispakket aan ondersteuning vanuit provinciale publieke middelen. Daarnaast is er ruimte voor specifieke provinciale activiteiten. Provincies zijn verantwoordelijk voor de ondersteuning van het uitvoerend werk, voor provinciale netwerken, voor de aansluiting daarvan op het landelijk netwerk en voor de ondersteuning van de implementatie van landelijk overeengekomen innovaties, waaronder de digitale bibliotheek. Deze wettelijke taak is voor de periode 2010- 2012 vastgelegd in het Bibliotheekcharter. De uitgangspunten uit dit charter vormen de criteria voor de inzet van de steuninstelling. Het charter moet nog worden geëvalueerd. Dit kan leiden tot aanpassingen van het charter.

### **Monumenten/archeologie**

De volgende punten komen voort uit het bestuursakkoord tussen Rijk en provincies op genoemde terreinen:

- De steuninstelling biedt een loket voor ondersteuning van gemeenten in de provincie Groningen op het terrein van archeologie, cultuurlandschap en monumenten.
- De steuninstelling biedt een platform ter bevordering van de afstemming tussen overheden en andere partijen op het gebied van archeologie, cultuurlandschap en monumenten.

De steuninstelling bevordert kennis en deskundigheid bij gemeenten op het gebied van wet- en regelgeving op het gebied van archeologie, cultuurlandschap en monumenten en de inhoudelijke praktijk hiervan.

### **Aanvullende criteria uitvoerende instellingen (per provinciale doelstelling)**

NB: Onderstaande criteria zijn uitsluitend van belang voor de beleidsplannen van uitvoerende instellingen.

#### **Doelstelling 1**

Het stimuleren van actieve participatie van inwoners van de provincie Groningen aan cultuur.

#### **Aanvullende criteria**

Deze doelstelling willen we behalen via de inzet van steuninstellingen en incidentele subsidies. De aanvullende criteria voor steuninstellingen staan hierboven vermeld. Uitvoerende instellingen kunnen hier niet op inschrijven.

#### **Doelstelling 2**

Het Verhaal van Groningen: stimuleren van (integrale) presentaties en instandhouding van de Collectie Groningen (borgen regionale identiteit).

#### **Aanvullende criteria**

1. De aanvrager geeft blijk van een visie op de Collectie Groningen/Het Verhaal van Groningen en de wijze waarop de (eventuele) specifieke collectie daarvan een belangrijk onderdeel uitmaakt.
2. De aanvrager geeft blijk van een visie op het presenteren van de desbetreffende collectie of thema's die belangwekkend zijn voor de Groninger geschiedenis, zo mogelijk met een relatie naar het heden en met aandacht voor de verbindingen die kunnen worden gelegd met andere collecties, partners en sectoren in de provincie.
3. In het kader van de beoordeling vindt afstemming plaats met andere grote subsidiënten, zoals de Groninger gemeenten.
4. De aanvrager geeft blijk van een aanpak gericht op het gebruik van de digitale omgeving (van de instelling zelf in relatie tot andere partijen, sectoren c.q. digitale omgevingen) bij het vergroten van het publieksbereik, de participatie en (integrale) presentaties (via de kennissite [www.hetverhaalvangroningen.nl](http://www.hetverhaalvangroningen.nl))
5. De aanvrager geeft blijk van visie op de instandhouding van de collectie en/of gebouw/complex/terrein/tuinen.
6. De aanvrager moet aan alle hierboven staande criteria voldoen.

#### **Doelstelling 3**

Het leveren van een bijdrage door professionele kunsten aan de promotionele en economische waarde van de provincie Groningen.

## Aanvullende criteria

### *Artistieke kwaliteit*

Er is sprake van voldoende artistieke kwaliteit. Dat komt tot uiting in adequate vakkennis en professionele bekwaamheid, oorspronkelijkheid en zeggingskracht en zo mogelijk (inter)nationale uitwisseling op artistiek inhoudelijk gebied.

### *Promotionele/economische waarde*

- De aanvrager richt zich op bezoekers van binnen en buiten de provincie Groningen.
- De aanvrager zet zich aantoonbaar in om groei van het aantal bezoekers van buiten de provincie Groningen te bewerkstelligen.
- De aanvrager spant zich in voor een goede promotie/communicatie naar potentieel publiek en de media en laat dit zien in de vorm van een communicatie- en promotieplan. Daarin geeft de aanvrager tevens inzicht in de resultaten die in het verleden behaald zijn op het gebied van mediabereik en herkomst en aantallen bezoekers.
- De aanvrager genereert *minimaal landelijke media-aandacht* en investeert hierdoor in de promotie en naamsbekendheid van (de provincie) Groningen in de rest van Nederland en daarbuiten.
- De aanvrager geeft aan hoe zij in de toekomst informatie omtrent de gerealiseerde aantallen m.b.t. bovenstaande onderdelen gaat vergaren.
- De aanvrager moet aan alle hierboven staande criteria voldoen.

Activiteiten of onderdelen met enkel een winstogmerk of een commercieel doel komen niet voor subsidie in aanmerking.

## Procedure

Om in aanmerking te kunnen komen voor een structurele provinciale subsidie vragen wij u **vóór 1 januari 2011** een beleidsplan 2013-2016 in te dienen bij de provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen.

In het beleidsplan gaat u in op de algemene beoordelingspunten en de aanvullende criteria. Uw beleidsplan gaat vergezeld van een meerjarenbegroting 2013-2016. Aanvullend op deze begroting vragen wij u aan te geven op welke manier andere inkomstenbronnen kunnen worden aangeboord in de periode 2013-2016. Wij vragen u de betreffende stukken in drievoud bij ons aan te leveren.

### **Uitvoering toets**

De Kunstraad stelt drie commissies in, voor Kunsten, Erfgoed en Steuninstellingen. Deze commissies voeren de toets uit. Daarnaast worden in bepaalde gevallen adviseurs aangesteld voor een afzonderlijke beoordeling van instellingen indien dit een speciaal onderwerp betreft. Hierbij geldt vanzelfsprekend dat er geen belangenverstrengeling mag plaatsvinden met culturele instellingen die een plan in zullen dienen voor de toets, zodat onafhankelijkheid gewaarborgd is. De uitkomsten van de toets op de gestelde criteria en van eventuele gesprekken met instellingen zullen in mei 2011 leiden tot adviezen per instelling. Dat advies heeft zowel inhoudelijke als financiële aspecten.

De Kunstraad begint al voor 1 januari 2011 met het verzamelen en bestuderen van de huidige beleidsplannen en het jaarverslag 2009 van de instellingen die in de huidige cultuurnota zijn opgenomen. De drie toetsingscommissies starten in november 2010 met hun werkzaamheden. Het is mogelijk dat de Kunstraad in deze fase contact met u opneemt. Voor de beoordeling worden dus diverse documenten benut. Het betreft de bestaande gegevens (beleidsplannen van de huidige periode, jaarverslagen etc.), beleidsplannen voor 2013-2016 en een begroting. Bij de beoordeling is er ook aandacht voor prestaties in het verleden.

Het advies van de toetsingscommissies vormt de basis voor de concept cultuurnota en wordt meegenomen in de politieke besluitvorming. Met behulp van de uitkomsten van de door de Kunstraad uit te voeren toets aan de opgestelde criteria willen wij komen tot de keuze van instellingen waarmee we een structurele subsidierelatie aangaan.

De belangrijke momenten op een rij:

Indiening subsidieaanvragen instellingen	1 januari 2011
Advies toetsingscommissies	1 mei 2011
Vaststelling concept ontwerp-cultuurnota GS	augustus 2011
Verzenden concept ontwerp-cultuurnota naar instellingen en PS (ter kennisname)	september 2011
Inspraakperiode	september- medio oktober 2011
Reacties op inspraak	oktober- november 2011
Vaststelling ontwerp-cultuurnota in GS	december 2011
Vaststelling ontwerp-cultuurnota in PS	februari 2012
Vaststelling definitieve cultuurnota in GS	maart 2012
Verzending besluit tot subsidieverlening/weigering van subsidie	april 2012

Met vragen over deze procedure kunt u bellen met uw vaste contactpersoon bij de provincie Groningen. U kunt ook contact opnemen met het secretariaat van de afdeling Cultuur en Welzijn, tel: 050 - 316 40 55.

Met vragen over de toetsing belt u de Kunstraad Groningen, tel: 050 - 360 06 37.